

ВСЕРОССИЙСКИЙ ПРАКТИЧЕСКИЙ СЕМИНАР
«АКТУАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
В ЗДРАВООХРАНЕНИИ: ПРАВИЛА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, КОНТРОЛЬ»
17-18 марта 2020 года, Москва, ГК «Измайлово»

На семинаре будут рассмотрены следующие вопросы:

- **Требования международного и российского антикоррупционного законодательства в 2020 гг.** Международные нормы антикоррупционного законодательства. Последние изменения Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ (ред. от 16.12.2019) и его влияние на деятельность органов государственной власти и местного самоуправления. Конвенции ООН по противодействию коррупции. Указ Президента РФ от 29.06.2018 г. №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 гг.» Приказ Росимущества от 02.03.2016 №80 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации управления рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции». Указ Президента РФ от 19.05.2008 №815 «О мерах по противодействию коррупции» (ред. от 13.05.2019).
- **Примерный перечень действий должностных лиц здравоохранения,** которые могут квалифицироваться как коррупция по российскому и международному законодательству.
- **Выявление коррупционных рисков в деятельности медицинской организации.** Формирование перечней должностей с коррупционными рисками в органах здравоохранения и медицинских учреждениях.
- **Правила формирования антикоррупционной политики в органах и учреждениях здравоохранения.** Создание механизмов противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов. Организация обучения и информирования сотрудников. Организация системы внутреннего контроля как элемент антикоррупционной политики. *Практикум. Организация «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции и защита лиц, сообщающих о коррупционных правонарушениях.*
- **Конфликт интересов.** Признаки конфликта интересов. Дисциплинарная и административная ответственность в случае неурегулированного конфликта интересов. *Практикум. Уведомление о возможном конфликте интересов. Методика анализа ситуации, попадающей под понятие «конфликт интересов».*
- **Требования кодекса этики и служебного поведения.** Этичность в действиях сотрудника при выполнении должностных обязанностей, общении с посетителями и коллегами. Культура информационной безопасности как элемент этики и служебного поведения. Использование социальных сетей и иных информационных ресурсов сети Интернет.
- **Правила, регламентирующие обмен подарками и знаками делового гостеприимства** в служебных командировках, при проведении протокольных, рабочих и неофициальных мероприятий. Выявление рисков. *Практикум. Правила, регламентирующие отличия взятки и благодарности.*
- **Минимизация коррупционных рисков в кадровой работе** и принятии управленческих решений. Антикоррупционные процедуры при трудоустройстве.
- **Обязанности должностных лиц** органов здравоохранения, предусмотренные антикоррупционным законодательством. Уведомление о попытках склонить к совершению коррупционных правонарушений. Информирование о случаях совершения коррупционных правонарушений. Представление сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера. Методические рекомендации Минтруда по вопросам заполнения справок о доходах-расходах. **Запреты и ограничения, предусмотренные антикоррупционным законодательством** для должностных лиц органов здравоохранения.
- **Эмоциональная диагностика личности врача на склонность к коррупционным действиям.** Проведение тестирования и ответы на вопросы. **Психология пациента** склоняющего врача к коррупционным действиям. Побуждающие причины и рекомендуемая тактика выхода из сложных ситуаций.
- **Ответственность должностных лиц за коррупционные правонарушения** и непринятие мер по противодействию коррупции. Возможность привлечения к дисциплинарной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.
- **Процедуры проведения служебных проверок** по фактам нарушения требований антикоррупционного законодательства. Порядок применения взысканий за коррупционные правонарушения.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ И ПЕРЕЧЕНЬ ВЫСТУПАЮЩИХ – СМ. НА ОБОРОТЕ

В СЕМИНАРЕ ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ:

- **ДЕГТЯРЁВА Вера Вячеславовна** – к.п.н., заместитель Председателя Правления по взаимодействию с главами администраций регионов РФ, руководитель Департамента по работе с регионами РФ по противодействию коррупции и антитеррору Национального комитета общественного контроля. Имеет 18-летний опыт работы в сфере здравоохранения
- **ПАНКРАТЪЕВ Вячеслав Вячеславович** – полковник юстиции в отставке, проходивший военную службу на воинских должностях в КГБ СССР, ФАПСИ, ФСО России, начальник юридического отдела ФСО России (2004-2013 г), эксперт по корпоративной безопасности и управлению рисками с 21-летним опытом, в настоящем заведующий кафедрой безопасности Университета государственного и муниципального управления

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ:

- Для участия в семинаре **необходимо**: 1) зарегистрироваться по телефону **8 (965) 186-70-58; 8 (968) 092-97-39** или электронной почтой zdrav-seminar@mail.ru; 2) получить счет на оплату регистрационного взноса; 3) оплатить счет и передать копию платежного поручения на электронный адрес: zdrav-seminar@mail.ru.
- Возможна оплата регистрационного взноса внесением наличных средств перед началом семинара при условии обязательной предварительной регистрации участника по телефону.
- Регистрационный взнос за участие одного слушателя – **38 600 рублей** (НДС не облагается). При полной оплате участия до **15 февраля 2020 года** действует специальная цена – **35 000 рублей** (НДС не облагается).
- В назначении платежа обязательно указать номер счета, название семинара и ФИО участника (ов).
- Оплата регистрационного взноса обеспечивает: участие в семинаре, комплект учебно-методического материала, обеды и кофе-паузы.
- Начало семинара: **17 марта 2020 г. в 10:00**. Продолжительность семинара – 2 дня. Перед началом семинара с 9:30 происходит регистрация прибывших участников (необходимо иметь копию документа об оплате).
- Участникам семинара выдается **Удостоверение** о повышении квалификации и комплект финансовых документов: договор, счет-фактура, акт выполненных работ, копия лицензии на образовательную деятельность.
- Организаторы оставляют за собой право вносить в заявленную программу незначительные изменения.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРА:

- Семинар будет проходить в Конференц-зале Бизнес-центра гостиничного комплекса «Измайлово».
- Адрес: 105613, г. Москва, Измайловское шоссе, дом 71.
- Проезд: станция метро «Партизанская», далее по схеме:

УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЦЫ:

- Если Вам необходимо забронировать номер в гостиничном комплексе «Измайлово» просим обращаться в отдел бронирования по телефонам: +7 (800) 100-43-00, +7 (495) 792-98-98 (Звонок бесплатный).



Банковские реквизиты института:

АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», ИНН 7718164921, КПП 771801001, р/с 40703810838290101628 в ПАО Сбербанк, к/с 30101810400000000225, БИК 044525225.

СПРАВКИ И ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

ПО ТЕЛЕФОНУ: 8 (965) 186-70-58; 8 (968) 092-97-39

Куратор Вашего региона Панихина Людмила Юрьевна